

**ACTA DE APERTURA DE PROPUESTAS**

**LICITACIÓN POR MEJOR PRECIO N° 006-23**

**"SUMINISTRO DE MATERIAL Y MANO DE OBRA PARA TRABAJOS DE REPOSICION DE SECCION DE ASFALTO EN ENTRADA Y SALIDA DE JUNTAS DEL TRAMO MARINO DEL CORREDOR SUR"**

**LUGAR DE LA REUNIÓN:** Edificio BMW, Calle 50, Piso 10.

**FECHA Y HORA DE INICIO:** 7 de febrero de 2023, a las 10: 28 am

Se hace constar que de 9:00 a.m. a 12:00 p.m. del día 27 de enero de 2023, se recibieron las propuestas de los siguientes proponentes, enumeradas conforme al orden de presentación:

	EMPRESA O CONSORCIO	HORA	IMPORTE
1	CONTEMPO CONTRACTORS	11:18 am	183,166.00

Siendo 10: 28 a.m. del día 7 de febrero de 2023 y vencida la fecha de recepción de las ofertas, se inicia la apertura de las propuestas económicas y técnicas presentadas por los proponentes.

Presidió el Acto de Apertura la **Licda. Rosa I. Rodríguez**, jefa de Compras y contó con la participación de las siguientes personas:

**I. Participantes:**

**Por la Institución**

No.	Nombre	Cargo
1	<i>Raul Olaciregui</i>	<i>Ingeniero Civil</i>
2	<i>Mario Zambrano</i>	<i>CPA</i>
3	<i>Luis Palacios</i>	<i>Abogado</i>

**II. Precio de referencia:**

El precio de referencia es de NOVENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS SESENTA BALBOAS (B/94,560.00), para todo el periodo de ejecución del Contrato para el "SUMINISTRO DE MATERIAL Y MANO DE OBRA PARA TRABAJOS DE REPOSICION DE SECCION DE ASFALTO EN ENTRADA Y SALIDA DE JUNTAS DEL TRAMO MARINO DEL CORREDOR SUR"

**III. Revisión de Propuestas**

Presentó (P)      No Presentó (N/P)      No Aplica (N/A)

Se verifica la entrega de la documentación listada en el formulario de propuesta y en los requisitos de presentación, reflejándose en las siguientes tablas los resultados de esta verificación.

**REQUISITOS MINIMOS OBLIGATORIOS ADMINISTRATIVO -LEGAL**

<b>VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS PRESENTADOS CON LA PROPUESTA</b>			
<b>REQUISITOS MINIMOS DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO LEGAL</b>			
<b>A</b>	<b>Nombre Documento</b>	<b>SUBSANABLE</b>	<b>CONTEMPO 11:18 am</b>
A-1	La propuesta deberá ser entregada con índice y en orden cronológico	SI	P
A-2	Breve descripción y experiencia de la Empresa. (mínimo tres (3) páginas)-	SI	P
A-3	Propuesta Económica con el alcance detallado	NO	P
A-4	Copia de Aviso de Operaciones de la empresa vigente	SI	P
A-5	Copia de Registro Público de la empresa vigente	NO	P
A-6	Copia de cédula del representante o apoderado legal	SI	P
A-7	Copia de certificado de la empresa expedido por la JTA vigente	NO	N/P
A-8	Paz y Salvo de la DGI, vigente	SI	P
A-9	Paz y Salvo de la CSS, vigente	SI	N/P
A-10	Cronograma de trabajos propuesto (En formato de diagrama de barras).	NO	P
A-11	Metodología de los trabajos a realizarse	NO	P
A-12	Ficha técnica de los productos a utilizar	NO	P
A-13	Formulario de propuesta.	NO	P
A-14	Formulario de Incapacidad Legal para Contratar.	NO	P
A-15	Nota de aceptación de los términos y condiciones descritos en el pliego de cargo por el representante legal o apoderado	NO	P
A-16	Plan de Calidad y control de calidad	SI	P
A-17	Documentación del laboratorio idóneo a utilizar	SI	P
A-18	Plan de Manejo de tránsito	SI	P
A-19	Listado de vehículos y maquinaria	SI	P
A-20	Plan de Seguridad, salud e higiene o prevención de riesgos laborales	SI	P
A-21	Formulario de Acciones Nominativas	SI	P
A-22	Criterios de calidad de reposición de losas en los corredores firmado	NO	P

**IV. Incidencias:**

CONTEMPO CONTRACTORS, S.A.

A.7. Copia de certificado de la empresa expedido por la JT/A vigente: La empresa no presento el documento solicitado en el Pliego de cargos. (No subsanable)

A.9. Paz y Salvo de la CSS, vigente: La empresa no presento el documento solicitado en el Pliego de cargos. (Subsanable).

Se deja constancia en la presente Acta que se les ha informado a todos los representantes de los diferentes proponentes que, para efectos de la subsanación de documentos, tal como se establece en el Pliego de Cargos, los proponentes contarán con un periodo de tres (3) días hábiles para la subsanación de la documentación, a efectos de presentar los documentos subsanados conforme a lo señalado en el pliego de cargos.

Se les recuerda a los proponentes, que, en todo caso, será responsabilidad de estos revisar su propuesta a fin de verificar si existe algún documento subsanable que corresponda remediar, dentro del plazo establecido en el pliego de cargos y que no se le haya advertido en el acto de apertura de sobres.

Una vez finalizado el acto de apertura de propuestas, se procederá a subir al en la página web de ENA, S.A., el Acta de Apertura de propuestas.

Para dar fe de lo anterior, siendo las 11:13 am del día 7 de febrero de 2023, firman las siguientes personas presentes:

No.	Nombre	Cargo	Firma
1	Raul Olaciregui	Ingeniero Civil	
2	Mario Zambrano	CPA	
3	Luis Palacios	Abogado	

