

CAPÍTULO IV - FORMULARIOS

INTRODUCCIÓN:

En este capítulo se incluyen los formularios o los modelos requeridos que garantizan la presentación de ofertas en igualdad de oportunidades.

Los Proponentes deberán presentar sus ofertas completando los formularios que para tal propósito se adjuntan a continuación.

La presentación de las ofertas en los formularios que se anexan es de obligatorio cumplimiento; no obstante, los participantes tienen la facultad de utilizar copia de estos mismos formularios o bien preparar un (1) original en papel membrete, manteniendo siempre el texto y contenido de estos.

Los Formularios deberán ser completados en idioma español.

De considerarse necesario, el Proponente podrá suministrar detalles de la información que se solicita en cada formulario.

LICITACIÓN POR MEJOR VALOR No. 004-23

FORMULARIO L-1: FORMULARIO DE PROPUESTA

"ESTUDIO, DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DEL PROYECTO DE REHABILITACIÓN DE LA SUBESTRUCTURA DE LA RAMPA 31 DE ATLAPA – CORREDOR SUR "

(Lugar y fecha)

Departamento de Compras
ENA SUR S.A.
Ciudad de Panamá

A quien corresponda:

Luego de haber examinado el Pliego de Cargos, incluidas sus adendas y/o modificaciones, los suscritos presentamos la Propuesta para los trabajos de "ESTUDIO, DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DEL PROYECTO DE REHABILITACIÓN DE LA SUBESTRUCTURA DE LA RAMPA 31 DE ATLAPA – CORREDOR SUR ", que corresponde a la LICITACIÓN POR MEJOR VALOR No. 004-23, en adelante la licitación.

El Proponente se compromete, en caso de resultar adjudicatario de la licitación, a la obligación de ejecutar fielmente el objeto del Contrato, incluyendo los términos y condiciones, y a entregar los trabajos en el tiempo máximo establecido en los documentos de licitación o antes, y realizar todo lo que se estipule en el Pliego Cargos, y toda la documentación relacionada con el mismo.

El Proponente se compromete a suscribir el contrato, incluyendo los términos y las condiciones establecidas. A su vez, acepta haber comprendido todo lo contenido dentro del Pliego de Cargos.

La Propuesta será válida por un período de (___) días calendario, a partir de la fecha de la celebración del Acto.

La oferta es por la suma de balboas con ___/100 (B/. _), tal cual se muestra en el siguiente cuadro de precios:

Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unitario*	Monto Total
ESTUDIOS PRUEBAS Y ENSAYOS	1	Global		
DISEÑO Y METODOLOGÍA CONSTRUCTIVA PARA LA REHABILITACIÓN.	1	Global		
REHABILITACIÓN DE LA TOTALIDAD DE LAS PILAS DE LA RAMPA 31	1	Global		
REHABILITACIÓN DE LA TOTALIDAD DE LAS VIGAS CABECERAS (INCLUYENDO TODOS LOS ELEMENTOS ESTRUCTURALES POR ENCIMA DE LA VIGA) DE LA RAMPA 31	1	Global		

REPARACIÓN DE LA TODALIDAD DE LAS VIGAS (TRABES) DE LA RAMPA 31	1	Global		
REHABILITACIÓN DE LA TOTALIDAD DE LAS PRELOSAS DE LA RAMPA 31.	1	Global		
REHABILITACIÓN DE LA TOTALIDAD DE LOS DIAFRAGMAS DE LA RAMPA 31	1	Global		
MEDIOS AUXILIARES	1	Global		
			TOTAL	

*NOTA: El Proponente debe incluir en el precio todos los costos relacionados con el plan y gestión de calidad de los servicios; seguridad y salud ocupacional; supervisión, verificación y cumplimiento de los alcances del contratista que ejecute los servicios; y demás costos indirectos, impuestos, gravámenes, gastos, utilidad, permisos, y cualquiera otra disposición de las leyes de la República de Panamá, con motivo de la ejecución de este contrato.

La propuesta está exenta del siete por ciento (7%) del Impuesto sobre la Transferencia de Bienes Corporales Muebles y la Prestación de Servicios (ITBMS).

Adjuntamos los siguientes documentos: *[marcar con X lo que está adjuntando]*

DOCUMENTO	ADJUNTO
1. Formulario de propuesta (Formulario L-1)	
2. Poder de representación (Formulario L-2)	
3. Copia de identificación del Proponente	
4. Certificado de Registro Público	
5. Declaración Convenio de Consorcio o Asociación Accidental (Formulario L-3)	
6. Declaración Jurada de Compromiso Solidario (Formulario L-6)	
7. Declaración Jurada de Acciones Nominativas (Formulario L-4)	
8. Incapacidad Legal para Contratar (Formulario L-5)	
9. Certificación expedida por la Junta Técnica de Ingeniería y Arquitectura	
10. Aviso de Operaciones	
11. Paz y Salvo de la Caja del Seguro Social	

DOCUMENTO	ADJUNTO
12. Paz y Salvo del Tesoro Nacional.	
13. Nota de aceptación de los términos y condiciones descritos en el pliego de cargo por el representante legal o apoderado	

 Nombre del Proponente

Nombre del Representante Legal o persona autorizada:

Fecha:

LICITACIÓN POR MEJOR VALOR N° 004-23

FORMULARIO L-2: PODER DE REPRESENTACIÓN

“ESTUDIO, DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DEL PROYECTO DE REHABILITACIÓN DE LA SUBESTRUCTURA DE LA RAMPA 31 DE ATLAPA – CORREDOR SUR ”

El (La) suscrito(a) _____ (nombre del PODERDANTE), mayor de edad, portador del documento de identidad N° _____, en mi calidad de Representante Legal de la empresa y/o Consorcio y/o asociación y/o persona natural _____ (si es Persona Natural detallar generales y si es Persona Jurídica incluir números de Ficha, Rollo e Imagen), por este medio confiero poder especial, amplio y suficiente a _____ (nombre del APODERADO), mayor de edad, portador del documento de identidad N° _____, para que éste actúe en nuestro nombre y representación como nuestro Agente y Representante Legal ,en la ”, a celebrarse el día ____ de ____ del _____, o en fecha posterior.

En virtud de este poder, nuestro representante queda por este medio expresamente facultado para:

(Detalle las facultades).

Este poder permanecerá en vigencia mientras no sea revocado expresamente por EL o LA PODERDANTE, y sea notificado expresamente así mismo a la Entidad Contratante.

En fe de lo anterior, se firma este documento en la ciudad de _____, hoy____, de _____ del 2023.

(Nombre y firma del PODERDANTE)

Cédula o Pasaporte N° _____

(Nombre del Proponente)

(Nombre y firma del APODERADO)

Cédula o Pasaporte N° _____

LICITACIÓN POR MEJOR VALOR N° 004-23

FORMULARIO L-3: INTENCIÓN DE CONSTITUCIÓN DE CONSORCIO O ASOCIACIÓN ACCIDENTAL

“ESTUDIO, DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DEL PROYECTO DE REHABILITACIÓN DE LA SUBESTRUCTURA DE LA RAMPA 31 DE ATLAPA – CORREDOR SUR ”

El consorcio deberá presentar a ENA SUR, S.A., mediante convenio, la siguiente información:

- (1) Nombre del representante legal o apoderado especial del consorcio o asociación accidental, que participa del acuerdo, indicando datos generales de las personas, número de cédula de identidad personal o número de pasaporte, lugar de domicilio, teléfonos, adjuntando poderes de representación debidamente legalizados
- (2) Datos generales del consorcio o asociación accidental indicando su origen/país de procedencia, información de tipo legal como escritura pública de constitución de cada una de las compañías, número de registros como corporación y otros.

El contenido del acuerdo deberá incluir, las siguientes cláusulas:

I. NOMBRE DEL CONSORCIO O ASOCIACIÓN ACCIDENTAL:

EL Consorcio se denominará Consorcio o Asociación Accidental _____.

II. APORTES:

Cada integrante del Consorcio o Asociación Accidental _____, hará aportes al mismo de conformidad a la participación que corresponda a cada cual, tal como se detalla a continuación y de acuerdo con los siguientes porcentajes de participación:

Nombre de los Miembros Integrantes del Consorcio	Aporte	Porcentaje de Participación

III. REPRESENTANTE O APODERADO LEGALES:

Se designa como Representante Legal o Apoderado Legal del Consorcio o Asociación Accidental _____ a _____, con cédula de identidad _____ o pasaporte No. _____. El Representante Legal contará con todas las facultades para ejercer sus funciones, sin embargo, deberá contar con el aval de _____, para efecto de suscribir compromisos no cubiertos por el presente Convenio.

Asimismo, el Representante o Apoderado Legal deberá comunicar a _____, de cualquier notificación, comunicación o requerimiento que se le haga para efectos del cumplimiento de las obligaciones a ser contraídas con la Entidad Contratante, para el proyecto “ _____ ” en el evento de que el Consorcio o la Asociación Accidental _____, resulte adjudicatario de la LICITACIÓN N° 004-23.

Cualquier notificación realizada por la Entidad ya sea con referencia a solicitudes de aclaraciones y/o subsanaciones de la Propuesta en el periodo de Licitación deberá ser realizada a las siguientes direcciones de correo electrónico y/o a través de los teléfonos que a continuación detallamos:

Correo electrónico	Dirigido A:	Teléfono	Contacto

IV. TÉRMINOS, EXTENSIÓN DE LA PARTICIPACIÓN EN LA PROPUESTA Y EJECUCIÓN:

El Consorcio o La Asociación Accidental _____, será responsable de ejecutar el Proyecto “ESTUDIO, DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DEL PROYECTO DE REHABILITACIÓN DE LA SUBESTRUCTURA DE LA RAMPA 31 DE ATLAPA – CORREDOR SUR” a satisfacción de la Entidad Contratante, conforme a las Especificaciones Técnicas y condiciones exigidas en el Pliego de Cargos, y el Contrato.

V. DURACIÓN:

El Consorcio o La Asociación Accidental _____ será por el tiempo que dure la ejecución de la Licitación y contratación de resultar adjudicatarios comprometiéndose las Partes a mantener vigente las obligaciones y garantías convenidas frente a la Entidad Contratante en la Licitación por Mejor Valor No. 004-23, y el Contrato.

VI. OBLIGACIONES DEL CONSORCIO:

Al conformar el Consorcio o la Asociación Accidental _____ para participar en la Licitación por Mejor Valor No. 004-23, y al suscribir el Contrato que corresponda de resultar el Consorcio _____ adjudicatario de la licitación. Las partes de este Consorcio se comprometen a:

PRIMERO: Participar en la presentación conjunta de la Propuesta. Además, nos comprometemos a firmar todos los miembros del Consorcio o Asociación Accidental el Contrato de conformidad con lo establecido en los documentos de licitación y a presentar la documentación requerida para la formalización de este.

SEGUNDO: Responder solidaria y mancomunadamente por el cumplimiento total de la Propuesta y de las obligaciones originadas en el Contrato frente a la Entidad Contratante. A garantizar el fiel y exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones, tanto principales como accesorias, asumidas por el Consorcio o Asociación Accidental para con la Entidad Contratante al participar en la Licitación por Mejor Valor No. 004-23, y en caso de ser adjudicatarios, para el Contrato que se celebre entre el Consorcio y el Estado, para la entrega completa del Proyecto como el mismo sea

suplementado o modificado de tiempo en tiempo (el "Contrato") y en todos los documentos accesorios al mismo incluyendo el Pliego de Cargos.

TERCERO: Responder solidariamente por las sanciones por incumplimiento de las obligaciones derivadas de la Propuesta y del Contrato.

CUARTO: No revocar el Consorcio o Asociación Accidental por el término de duración del Contrato y mientras se mantengan las garantías vigentes.

QUINTO: No ceder nuestra participación del Consorcio o Asociación Accidental sin la autorización previa de la Entidad Contratante.

SEXTO: No modificar los términos y extensión de nuestra participación en la Propuesta y ejecución del Contrato, sin el consentimiento de la Entidad Contratante.

SÉPTIMO: Se compromete a ejecutar los trabajos con las mejores normas profesionales y técnicas.

OCTAVO: Acuerda las empresas integrantes del presente Consorcio o Asociación Accidental que, en caso de ejecución de los trabajos, cada parte asignará un representante con amplios poderes y disponibilidad durante todo el tiempo que se le requiera, para atender, tanto el programa de trabajo que se elabore, como cualquier otro asunto que requiera de su presencia, los cuales igualmente coordinarán las tareas técnicas y profesionales.

NOVENO: Las partes acuerdan que la empresa líder del Consorcio o Asociación Accidental será _____. No obstante, todos los miembros del Consorcio son solidariamente responsables del cumplimiento cabal de todas las obligaciones que resulten del Contrato, del Pliego de Cargos y los demás documentos accesorios de ambos.

Estando las partes de acuerdo, se firma el presente documento, en la ciudad de _____, a los _____ días del mes de _____ del 2023.

Nombre(s),
Cédula o Pasaporte
(Firma de cada uno de los representantes legales de los miembros del Consorcio o Asociación Accidental)

LICITACIÓN POR MEJOR VALOR N° 004-23

FORMULARIO L-4: CERTIFICACIÓN DE ACCIONES NOMINATIVAS

“ESTUDIO, DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DEL PROYECTO DE REHABILITACIÓN DE LA SUBESTRUCTURA DE LA RAMPA 31 DE ATLAPA – CORREDOR SUR”

- a) Nombre de la empresa: _____
- b) Domicilio: _____
- c) Dirección postal e-mail: _____
- d) Números telefónicos: _____
- e) Fecha de constitución de la Empresa: _____
- f) Lugar de constitución de la Empresa: _____
- g) Datos de su inscripción: _____

Tomó / Ficha Folio / Rollo Asiento / Documento

(Adjuntar Certificado de Registro Público) *

- h) Constitución de la Junta Directiva:

Nombre de los directores	Cargo que Desempeña	Domicilio Registrado

- i) Accionistas, tenedores del 5% o más de las acciones nominativas del capital accionario emitido y en circulación*,

Nombre de los Accionistas	% de Acciones	Domicilio Registrado

- j) Constitución del Capital de la Empresa en balboas (B/.)

1.- Capital Social Autorizado, inicial: _____

2.- Capital Social Autorizado, actual: _____

k) Indique en breve resumen cualquier actividad comercial pasada o presente de la empresa, que tenga relación directa con los trabajos licitados.

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

LICITACIÓN POR MEJOR VALOR N° 004-23

FORMULARIO L-5: INCAPACIDAD LEGAL PARA CONTRATAR

"ESTUDIO, DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DEL PROYECTO DE REHABILITACIÓN DE LA SUBESTRUCTURA DE LA RAMPA 31 DE ATLAPA – CORREDOR SUR"

(Lugar y fecha)

Señores

ENA SUR, S.A.

Departamento de Compras

Ciudad de Panamá. -

A quien corresponda:

En cumplimiento de lo establecido en el pliego de cargo, el suscrito _____ varón/mujer (nacionalidad), mayor de edad, (profesión), (estado civil), con Cédula de identidad personal o Pasaporte No. _____, vecino de esta ciudad, actuando en mi condición de Representante Legal o Apoderado Legal de la empresa _____, sociedad debidamente constituida conforme a las leyes de la República de Panamá, a Ficha _____, Rollo _____, Imagen _____, declaro BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO que no me encuentro comprendido(a) en alguna de las siguientes situaciones:

1. Haber sido condenado por delitos contra el patrimonio o la administración pública.
2. Haber sido inhabilitado para contratar con el Estado, mientras dure la inhabilitación.
3. Haber sido condenado, por sentencia judicial, a la pena accesoria de interdicción legal limitada a los derechos que se determinen en cada caso, y de inhabilitación para el ejercicio de funciones públicas.
4. Haber sido declarado en estado de suspensión de pagos de sus obligaciones o declaradas en quiebra o concurso de acreedores, siempre que no esté rehabilitada.
5. Haber incurrido en falsedad al proporcionar información requerida de acuerdo con la Ley.
6. Concurrir como persona jurídica extranjera y no estar legalmente constituida de conformidad con las normas de su propio país, o no haber cumplido con las disposiciones de la legislación nacional aplicables para su ejercicio o funcionamiento.
7. Habérseme resuelto administrativamente un contrato por incumplimiento culposo o doloso.
8. Haber estado involucrado, investigado, condenado o haber celebrado acuerdos de colaboración judicial o de pena, en los diez años que anteceden a la convocatoria del acto de licitación, por la comisión de delitos contra la Administración Pública, delitos contra el orden económico, delitos contra la seguridad colectiva, delitos contra el patrimonio económico o delitos contra la Fe pública o cualquier otro delito que vincule actos de corrupción.

Dado en la ciudad de Panamá a los ___ días del mes de _____ del 2023.

NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

LICITACIÓN POR MEJOR VALOR N° 004-23

FORMULARIO L-6: DECLARACIÓN JURADA DE COMPROMISO SOLIDARIO

"ESTUDIO, DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DEL PROYECTO DE REHABILITACIÓN DE LA SUBESTRUCTURA DE LA RAMPA 31 DE ATLAPA – CORREDOR SUR"

[Lugar y fecha]

Luis A. Ábrego G.
Gerente General
ENA SUR, S.A.
E. S. D.

Estimado Lic. Ábrego:

En cumplimiento de lo establecido en el pliego de cargo, el suscrito _____ varón / mujer (nacionalidad), mayor de edad, (profesión), (estado civil), con cédula de identidad personal o Pasaporte No. _____, vecino de esta ciudad, actuando en mi condición de Representante Legal o Apoderado Legal de la empresa / consorcio / asociación accidental _____ sociedad debidamente constituida conforme a las leyes de la República de Panamá, a Ficha: _____, Rollo: _____, Imagen: _____, declaro BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO lo siguiente:

Que la persona natural/persona jurídica/consorcio o asociación accidental que presenta la propuesta para la licitación por Mejor Valor No. 004-23, para " _____", ha verificado toda la información aportada en nuestra propuesta y por lo tanto doy fe de la veracidad del contenido de esta.

Dado en la ciudad de Panamá a los ____ días del mes de _____ del 2023.

Nombre del Representante Legal/Apoderado legal
Cédula o Pasaporte No. _____
(Nombre del Proponente)

LICITACIÓN POR MEJOR VALOR N° 004-23

FORMULARIO L-7: NOTA DE ACEPTACIÓN DE LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES

“ESTUDIO, DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DEL PROYECTO DE REHABILITACIÓN DE LA SUBESTRUCTURA DE LA RAMPA 31 DE ATLAPA – CORREDOR SUR”

[Lugar y fecha]

Luis A. Ábrego G.
Gerente General
ENA SUR, S.A.
E. S. D.

Estimado Lic. Ábrego:

En cumplimiento de lo establecido en el pliego de cargo, el suscrito _____ varón / mujer (nacionalidad), mayor de edad, (profesión), (estado civil), con cédula de identidad personal o Pasaporte No. _____, vecino de esta ciudad, actuando en mi condición de Representante Legal o Apoderado Legal de la empresa / consorcio / asociación accidental _____ sociedad debidamente constituida conforme a las leyes de la República de Panamá, a Ficha: _____, Rollo: _____, Imagen: _____, declaro BAJO JURAMENTO, haber leído, entendido y aceptado los términos y condiciones establecidos en el Pliego de Cargos para la Licitación por Mejor Valor N° 004-23, “ESTUDIO, DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DEL PROYECTO DE REHABILITACIÓN DE LA SUBESTRUCTURA DE LA RAMPA 31 DE ATLAPA – CORREDOR SUR”, así como las garantías, especificaciones técnicas y otras normas aplicables exigidas.

Para constancia de lo anterior, se firma el presente documento a los ____ días del mes de _____ del año 2023.

Nombre del Representante Legal/Apoderado legal
Cédula o Pasaporte No. _____
(Nombre del Proponente o Consorcio)

ANEXOS

- ANEXO_A_ Anexos de Manual de Mantenimiento del Tramo Marino
- ANEXO_B_ Manual de Mantenimiento del Tramo Marino
- ANEXO_C_ Informe de Levantamiento Visual de Rampa 31 de Applus
- ANEXO_D_ Informe de Patología Preliminar de Rampa 31 de SEG
- ANEXO_E_ Plano As Built de Pilas del Tramo Marino.
- ANEXO_F_ Plano As Build de Vigas Cabeceras del Tramo Marino.
- ANEXO_G_ Planos As Built de Vigas, prelosas y diafragmas del Tramo Marino.
- ANEXO_H_ Requerimientos para Permisos Tipo A y B
- ANEXO_I_ Formato de Permisos para Trabajos en Corredores
- ANEXO_J_ Procedimiento de Uso de Servidumbre

FORMULARIOS PARA REQUISITO TÉCNICO MÍNIMO OBLIGATORIO

Las condiciones básicas para el llenado de los Formularios Técnicos y los requerimientos que deben cumplir los documentos de soporte y certificación de los datos que se presenten:

- Los Proponentes deberán relacionar la información precisa del proyecto, alcance, montos, duración, y demás requerimientos solicitados según corresponda en cada Formulario, correspondientes a cada requisito técnico obligatorio exigido.
- Cada formulario deberá estar firmado por el representante autorizado de cada Proponente o Consorcio participante.
- Los Proponentes deberán consignar los formularios que demuestren el cumplimiento del requisito exigido, las cuales serán emitidas por las entidades dueñas o entidades contratantes de cada uno de los Proyectos relacionados, firmadas por el representante legal o responsable, debidamente certificado, del proyecto al que se hace referencia.
- En cada certificación se deberá expresar en forma precisa el requisito al que se hace referencia, dándose para ello los detalles y cuantificaciones en cuanto al proyecto, alcance, montos, especificaciones técnicas, tiempo de entrega y demás informaciones solicitadas, que se presentan como cumplimiento del correspondiente requisito.
- Solo se considerarán las referencias de Proyectos, con un avance mayor al cincuenta por ciento (50%).
- Las empresas que conforman un Consorcio podrán aportar de manera individual los requisitos mínimos técnicos obligatorios, indicándolos en su propuesta, así como también su experiencia que acredita el cumplimiento de los requisitos mínimos obligatorios.

LICITACIÓN POR MEJOR VALOR N°004-23

Formulario T-1 - EXPERIENCIA DE LA EMPRESA

“ESTUDIO, DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DEL PROYECTO DE REHABILITACIÓN DE LA SUBESTRUCTURA DE LA RAMPA 31 DE ATLAPA – CORREDOR SUR”

La empresa o el Consorcio o Asociación Accidental deberán indicar su experiencia en proyectos definidos en los Criterios de Evaluación.

- A. Los proyectos presentados en este Formulario serán revisados bajo los criterios del Capítulo II de este Pliego de Cargos.
- B. En caso de dos o más empresas asociadas, en forma de Consorcio o Asociación Accidental, se considerarán los proyectos del portafolio conjunto de los miembros del Consorcio. Es decir, que la cantidad de proyectos a presentar se puede distribuir entre los miembros del Consorcio, a su criterio.

Contrato No. (*)	Tipo de Servicio (**)	Entidad Contratante	País	Descripción del Proyecto	Fecha de inicio	Fecha de Terminación	Valor del Contrato (B/.)	Contacto Entidad Contratante

NOTAS:

(*): En la columna (1) debe informar cada contrato en forma ordenada, iniciando desde el más antiguo con relación a la fecha de iniciación.

(**): se indicará el tipo de servicio objeto de contrato:

A) Rehabilitación estructural de subestructuras de puentes, estructuras de concreto o similares. Detallar específicamente el proyecto ejecutado.

LICITACIÓN POR MEJOR VALOR N°004-23

Formulario T-2/T-3/T-4 - EXPERIENCIA PERSONAL TÉCNICO

“ESTUDIO, DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DEL PROYECTO DE REHABILITACIÓN DE LA
SUBESTRUCTURA DE LA RAMPA 31 DE ATLAPA – CORREDOR SUR”

Posición: _____

A. DATOS PERSONALES:

Nombre completo: _____

Fecha de nacimiento: _____

Cédula de identidad personal o pasaporte: _____

Nacionalidad: _____

Certificación o idoneidad profesional (en los casos que se requiera presentar según lo estipulado en el Capítulo II de este Pliego de Cargos: _____

B. FORMACIÓN ACADÉMICA:

Título: _____

Grado: _____ (Licenciatura/Técnico)

Año: _____

Universidad o Institución: _____

Otros estudios superiores realizados: _____ (Detallar)

C. EXPERIENCIA PROFESIONAL EN LA EMPRESA:

Cargo que desempeña en la empresa: _____

Proyectos y posición trabajados con la empresa: _____ (Detallar)

D. EXPERIENCIA PROFESIONAL PREVIA POR CONSIDERAR:

Nombre de la Empresa: _____

Cargo desempeñado: _____

Proyectos y posición trabajada con la empresa: _____ (Detallar)

El personal clave deberá llenar el siguiente cuadro para la validación de los requisitos mínimos solicitados en el Pliego de Cargos:

	NOMBRE DEL PROYECTO	TIPO DE SERVICIO	POSICIÓN	IMPORTE DEL PROYECTO (B/.)	FECHA		ENTIDAD CONTRATANTE	
					INICIO	TERMINACIÓN	EMPRESA	TELÉFONO DE CONTACTO
PROYECTO 1								
PROYECTO 2								
PROYECTO 3								
...								
PROYECTO N								

Este Formulario deberá mostrar el nombre, cargo, documento de identificación personal (cédula o pasaporte) y firma del representante legal o autorizado del Proponente. Para la ponderación de la experiencia del Personal Clave se deberá indicar los proyectos a ser evaluados, según la cantidad de proyectos solicitado para cada profesional. De haber diferencia entre la cantidad de proyectos a presentar y a evaluar, el miembro del equipo de trabajo correspondiente deberá indicar claramente cuáles proyectos deberá considerar la Comisión Evaluadora para la ponderación.

En el caso que el Proponente no indique claramente en su propuesta los proyectos a ser evaluados que debe considerar la Comisión Evaluadora para cada profesional, esta Comisión evaluará los mismos siguiendo el orden estricto en que fueron presentados en la Propuesta.

La certificación dada por el cliente o copia del contrato respectivo deberá ubicarse a continuación de este Formulario. **Si alguno de los proyectos presentados por el personal clave ya se ha incluido en el formulario T-1, y es nominativo, no será necesario presentar nuevamente el certificado emitido por el cliente o la entidad contratante en los formularios T-2, T-3 y T-4.**

PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA TÉCNICA METODOLOGÍA CONSTRUCTIVA

El procedimiento constructivo, cronograma y planes de trabajos serán evaluados bajo los criterios de la Tabla de Ponderación indicada en el Capítulo II de este Pliego de Cargos. Contendrá el siguiente índice de contenido:

Procedimiento Constructivo [no se limitará a un número máximo de folios, debe ser escrito por las dos caras, tamaño de letra No. 12, escrito a espacio y medio (1.5), en formato carta (8 ½" x 11")]

- a. Conocimiento del Proyecto indicando una descripción de la metodología de trabajo a utilizar, y que contenga, al menos, los siguientes aspectos:
 - Particularidades del proyecto.
 - Actividades principales por ejecutar.
 - Identificación y disponibilidad de recursos internos y externos.
 - Identificación y manejo de los aspectos críticos del proyecto.
 - Coordinación e impacto con otros proyectos o servicios ejecutados por ENA SUR.
 - Organización del personal y equipo propuestos.
 - Se deberá describir la(s) unidad(es) organizacionales que se harán responsables por los servicios.
- b. Identificación de procesos, verificaciones, riesgos y resto de aspectos que se contemplan para asegurar la correcta ejecución de los servicios.

Cronograma

Descripción de actividades detalladas en el Capítulo II y III del Pliego de Cargos, en formato Project o Primavera P6 (diagrama de barras/Gantt), incluyendo al menos: cronograma de ejecución de trabajos, uso de equipo y participación del personal clave, así como la identificación de actividades y su duración. Los cronogramas se presentarán en formato 11x17". El cronograma debe estar detallado y tener un orden lógico, y se debe identificar una posible ruta crítica del proyecto.

Plan de seguridad y salud / Plan de Manejo de Tráfico [no se limitará a un número máximo de folios, debe ser escrito por las dos caras, tamaño de letra No. 12, escrito a espacio y medio (1.5), en formato carta (8 ½" x 11"). De presentar esquemas, estos deben presentarse en formato 11x17"]

Breve descripción de las acciones principales y documentos necesarios para asegurar el cumplimiento de los requisitos indicados en el Capítulo II y III del Pliego de Cargos:

- a. Medios auxiliares a utilizar durante el desarrollo de los trabajos de Rehabilitación de la Rampa 31. Se debe especificar todos los medios auxiliares, tanto los de la ejecución de la obra como los de control de tránsito.
- b. Plan de manejo de tráfico: descripción de la metodología de desvíos, accesos a obra de personal y material, así como se tratará la afectación al tránsito del Corredor Sur (Troncal y ramales).
- c. Plan de seguridad y salud: presentación del plan, delimitación de obra, restricción de accesos a personal no autorizado, protección de los usuarios de Corredor Sur, disposición de residuos, entre otros requisitos.

Control de Calidad [No se limitará a un número máximo de folios, debe ser escrito por las dos caras, tamaño de letra No. 12, escrito a espacio y medio (1.5), en formato carta (8 ½" x 11"). De presentar esquemas, estos deben presentarse en formato 11x17"]

Breve descripción de las acciones principales y documentos necesarios para asegurar el cumplimiento de los requisitos indicados en el Capítulo II y III del Pliego de Cargos:

- a. Listado y ficha técnica de los materiales propuestos, garantías, compatibilidades de aplicación, métodos de aplicación, entre otros. Deberá indicar claramente el cumplimiento de las normativas para el control de calidad durante los trabajos.
- b. Programa de gestión para el control de calidad de los trabajos.

Laboratorio independiente para el aseguramiento de la calidad del hormigón